

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่**

\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ ๑**

**บทนำ**

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็น อย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับ แผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบล หัวฝาย ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่ จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และ แผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับชี้ถึง ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

**๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล**

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน ให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือ ได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลา ในการตรวจสอบความ ชัดแจ้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/ กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การ ดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะ เป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว นั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

**๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล**

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้ หลายแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดสรรทรัพยากรของตำบลหัวฝาย สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของ ส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
- ๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- ๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ตำบลหัวฝายและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- ๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

#### ๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ได้กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ตามแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

### ๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

#### ๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

- (๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

(๒) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)) และ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

#### ๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

(๒) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

##### รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๙)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๐)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๐)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๐)

##### ระยะ ๖ เดือน

(๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐

(๒) เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๖) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

(๗) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

#### ๕.๓) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)) และ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

**แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง**

**คำชี้แจง:** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการ

ประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	



## ๒. จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖	๕๖๘๒๐๐๐	๑	๕๐๐,๐๐๐	๒๑๖	๖๘,๗๓๓,๐๐๐	๒๔๔	๗๔,๗๑๔,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๑๐๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๖	๑๖๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๒	๕๕๐,๐๐๐	-	-	๓๕	๒๐,๕๐๐,๐๐๐	๓๗	๒๑,๐๕๐,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๒	๒๕,๘๘๘,๔๐๐	๑๔	๓,๕๕๕,๐๐๐	๑๐	๓,๔๖๕,๐๐๐	๕๖	๓๒,๙๐๘,๔๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๙	๖๓๐,๐๐๐	๔	๗๔๑,๐๐๐	๑๑	๑๑,๔๘๑,๐๐๐	๒๔	๑๒,๘๕๒,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและจัดการทรัพยากร	๓๓	๗,๖๗๓,๓๐๐	-	-	-	-	๓๓	๗,๖๗๓,๓๐๐
๗. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๙	๘๑๕,๐๐๐	๗	๖๑๕,๐๐๐	๖	๕๑๕,๐๐๐	๒๒	๑,๙๔๕,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑๕</b>	<b>๓๕,๕๕๖,๗๐๐</b>	<b>๒๗</b>	<b>๕,๔๔๑,๐๐๐</b>	<b>๒๗๙</b>	<b>๑๐๔,๗๒๔,๐๐๐</b>	<b>๔๒๑</b>	<b>๑๔๕,๗๒๑,๐๐๐</b>

## ๓. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบบุคลากร		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓,๖๓๘,๔๐๘.๙๐	๑๖.๕๔	๕,๑๖๐,๕๐๐	๒๓.๔๖	๘,๗๙๘,๙๐๘.๙๐	๔๐
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔๙,๘๐๐	๐.๒๓	-	-	๔๙,๘๐๐	๐.๒๓
๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๕๗,๒๕๘	๐.๒๖	-	-	๕๗,๒๕๘	๐.๒๖
๔. การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓,๐๕๙,๘๖๐.๕๐	๑๓.๙๑	-	-	๓,๐๕๙,๘๖๐.๕๐	๑๓.๙๑
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๔๐๙,๕๗๕	๑.๘๖	-	-	๔๐๙,๕๗๕	๑.๘๖
๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและจัดการทรัพยากร	๖๗๘,๓๙๐	๓.๐๘	-	-	๖๗๘,๓๙๐	๓.๐๘
๗. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๓๔๒,๐๐๐	๑.๕๕	-	-	๓๔๒,๐๐๐	๑.๕๕
<b>รวม</b>	<b>๘,๑๗๘,๐๓๔.๔๐</b>	<b>๓๗.๔๓</b>	<b>๕,๑๖๐,๕๐๐</b>	<b>๒๓.๔๖</b>	<b>๑๓,๓๓๘,๕๓๔.๔๐</b>	<b>๖๐.๘๙</b>

**หมายเหตุ** (รายได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไม่รวมเงินอุดหนุน จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท การเบิกจ่ายในรายงานนี้ไม่รวม (หมวดเงินเดือน และค่าตอบแทน)

## ๔. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๐

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๑๕,๔๕๗,๔๐๐	๑๕,๔๕๗,๔๐๐
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	✓	-	-	๕,๑๒๔,๘๐๐	๕,๑๒๔,๘๐๐
๓. เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอชไอวี	✓	-	-	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐

## ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ประชาชนยังมีส่วนร่วมในกิจกรรมการประชาคมทำแผนพัฒนาตำบลน้อยมาก
๒. แผนงานโครงการมีจำนวนมากไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
๓. ไม่มีการดำเนินการตามแผนงานโครงการ มีการยกเลิก เปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณ
๔. ขาดการติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
๕. ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจมีจำนวนกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามน้อยไป ไม่กระจายทั่วหมู่บ้าน
๖. ระเบียบข้อกฎหมายนโยบายของรัฐบางเรื่องไม่สอดคล้อง หรือไม่สามารถปฏิบัติได้ตามความต้องการของชาวบ้าน

#### ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๗	๖,๔๖๙,๒๐๐
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑	๔๙,๘๐๐
๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๑	๕๗,๒๕๘
๔. การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๖	๒๓,๕๗๗,๗๑๐.๕๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๐๓,๕๗๕
๖. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและจัดการทรัพยากร	๑๔	๓๖๗,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๓๓๙,๓๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๘</b>	<b>๓๑,๐๖๓,๘๔๓.๕๐</b>

#### ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลหัวฝาย

การจัดทำแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายกับแผนรายปีของหมู่บ้านไม่สอดคล้องกัน ทำให้แผนพัฒนาสามปีไม่สัมฤทธิ์ผลเท่าที่ควร เช่น ทางหมู่บ้านส่งโครงการที่ไม่ได้อยู่ในแผนพัฒนาสามปี ทาง อบต. ก็ไม่สามารถทำได้ ดังนั้น ทาง อบต. ต้องประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนและผู้นำชุมชน ให้เห็นความสำคัญของการทำประชาคมและเสนอโครงการต่างๆ เพื่อบรรจุไว้ในแผน หากเป็นไปได้ ทาง อบต. ควรจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการทำประชาคม ที่ควรเป็นการประชาคมโดยชาวบ้านเอง โดยมีเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรจาก อบต. เข้าร่วมด้วย และทางหมู่บ้านต้องมีข้อมูลสภาพปัญหาในด้านต่างๆ ของตนเองอย่างแท้จริงด้วย



## ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ(บาท)
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๗	๖,๔๖๙,๒๐๐
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑	๔๙,๘๐๐
๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๑	๕๗,๒๕๘
๔. การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๖	๒๓,๕๗๗,๗๑๐.๕๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๐๓,๕๗๕
๖. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและจัดการทรัพยากร	๑๔	๓๖๗,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๓๓๙,๓๐๐
รวม	๕๗	๓๑,๐๖๓,๘๔๓.๕๐

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕	๙๘,๐๐๐
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓	๑๙๗,๐๐๐
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๒	๑๒๘,๐๐๐
๔	ก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อขยายไหล่ทาง หมู่ ๑๐	๑๑๓,๐๐๐
๕	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๒	๑๖๗,๐๐๐
๖	ปรับปรุงฝาปิดรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ทดแทนฝาปิดรางระบายน้ำ หมู่ ๕	๑๑๙,๐๐๐
๗	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕	๘๕,๐๐๐
๘	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๒ (จ่ายขาดเงินสะสม) (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑๓๖,๐๐๐
๙	ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๑,๓,๑๒	๙๗,๐๐๐
๑๐	ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒	๓๕,๓๐๐
๑๑	ซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก หมู่ ๖	๗๔,๔๐๐
๑๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔ (จ่ายขาดเงินสะสม)	๔๗๙,๕๐๐
๑๓	ก่อสร้างผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๐ (จ่ายขาดเงินสะสม)	๒๗๖,๐๐๐
๑๔	ก่อสร้างผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓ (จ่ายขาดเงินสะสม)	๑๙๔,๐๐๐
๑๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔-๙ (จ่ายขาดเงินสะสม)	๑,๖๒๕,๐๐๐
๑๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ (จ่ายขาดเงินสะสม)	๒,๔๕๐,๐๐๐
๑๗	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ ๓	๑๙๕,๐๐๐

## ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ (ทำดอกไม้จันทน์)	๔๙,๘๐๐

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	สนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงในการขุดลอกแหล่งน้ำ ให้กับ อบจ.แพร่	๕๗,๒๕๘

## ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	อุดหนุนเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื่อเอ็ดส์	๒๐,๖๔๘,๒๐๐
๒	โครงการจัดนิทรรศการงานวิชาการ ศพด.อบต.หัวฝาย	๕,๒๒๓
๓	โครงการอบรมศูนย์เด็กเล็กปลอดภัย	๑๙,๑๕๖
๔	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๔๙๔,๕๐๐
๕	ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์	๖๘,๗๐๕
๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๖,๕๐๐
๗	โครงการอบรมเสริมสร้างความหวังใจใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ	๑๗,๔๕๐
๘	โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	๙๑,๔๖๐
๙	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหัวฝาย ตามโครงการสืบสานงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๔๐,๐๐๐
๑๐	จัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนทั้ง ๔ แห่งและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวฝาย	๖๘๓,๙๙๖.๕๐
๑๑	อุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนทั้ง ๔ แห่ง	๑,๓๕๒,๕๒๐
๑๒	อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีดอก ตามโครงการค่ายพัฒนาภาษาอังกฤษและภาษาจีน เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๔๐,๐๐๐
๑๓	อุดหนุนโรงเรียนช่องลม ตามโครงการจัดจ้างวิทยากรภายนอก	๒๐,๐๐๐
๑๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนชัย ตามโครงการอนุรักษ์ดนตรี นาฏศิลป์ และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและเทคโนโลยี	๓๐,๐๐๐
๑๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งเจริญ ตามโครงการจัดจ้างวิทยากรภายนอก	๓๐,๐๐๐
๑๖	อุดหนุนสภาวัฒนธรรม ตามโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๓๐,๐๐๐

### ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	โครงการ อปท.แพร่ ร่วมใจ พัฒนาถนน ๘๔ สาย ซ่อมสร้างฝายปรับปรุงแหล่งน้ำ ๗๐ แห่ง	๒๒,๕๕๐
๒	โครงการปลูกป่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	๑,๐๒๕
๓	โครงการเช่าที่ทิ้งขยะของ อบต.หัวฝาย	๑๘๐,๐๐๐

### ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและจัดการทรัพยากร

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๑๓,๒๐๐
๒	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักงานปลัด)	๙๘,๐๐๐
๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักงานปลัด)	๓๒,๔๐๐
๔	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๒๒,๐๐๐
๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๒๑,๐๐๐
๖	จัดซื้อข้อต่อข้อแยก ๓ ทาง จำนวน ๑ ชุด ใช้สำหรับรถน้ำ (สำนักงานปลัด)	๙,๕๐๐
๗	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๑๖,๙๐๐
๘	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๔๒,๕๐๐
๙	จัดซื้อพัดลมติดเพดาน จำนวน ๑๒ ตัว (กองการศึกษา)	๒๒,๘๐๐
๑๐	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ ตู้	๘,๐๐๐
๑๑	จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๒๐,๙๕๐
๑๒	จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๒๔,๗๕๐
๑๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๒๑,๐๐๐
๑๔	จ้างที่ปรึกษาเพื่อวิจัยประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต.	๑๔,๐๐๐

## ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณที่จ่ายจริง
๑	จัดซื้อวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑๘,๐๐๐
๒	จ้างเหมาแรงงานพนัหมอกควันสารเคมีกำจัดยุงลาย	๑,๗๐๐
๓	สนับสนุนการปฏิบัติงานของ สปสช.	๑๕๖,๐๐๐
๔	สนับสนุนการปฏิบัติงานสาธารณสุขมูลฐาน	๖๐,๐๐๐
๕	จัดซื้อทรายอะเบท	๘๗,๖๐๐
๖	จัดซื้อน้ำยาเคมีพนัหมอกควันกำจัดยุงเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑๖,๐๐๐

ตอนที่ ๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๐

ตารางที่ ๑ แสดงยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาต้นโครงสร้างพื้นฐาน		
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ		
๓. การพัฒนาต้นแหล่งน้ำ		
๔. การพัฒนาต้นสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
๕. การพัฒนาต้นทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
๖. การพัฒนาต้นการเมืองการบริหารและจัดการทรัพยากร		
๗. การพัฒนาต้นสาธารณสุข		
รวม		

ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ยร้อยละของความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๘.๐๐	๕๑.๖๔	๐.๓๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๓.๐๙	๔๖.๙๑	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๔.๐๙	๕๔.๑๘	๐.๗๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๔๔.๐๐	๕๕.๒๗	๐.๗๓
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๒.๕๔	๕๓.๘๒	๓.๖๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๑.๔๕	๕๖	๒.๕๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๔๓.๒๗	๕๔.๑๘	๒.๕๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๕.๔๕	๕๐.๑๙	๔.๓๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๕.๔๕	๕๒.๐๐	๒.๕๕

จากตารางที่ ๒ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพอใจต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายในภาพรวม

ตารางที่ ๓ ร้อยละความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	๒๖.๖๗	๖๐.๐๐	๑๓.๓๓	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๑๓.๓๓	๗๐.๐๐	๑๖.๖๗	-	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง		๑๖.๖๗	๖๓.๓๓	๒๐.๐๐	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	-	๑๐.๐๐	๗๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๒๐.๐๐	๕๓.๓๓	๒๖.๖๗	-

๒. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๒๖.๖๗	๖๐.๐๐	๑๓.๓๓	-	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	๓๘.๘๙	๕๐.๐๐	๑๑.๑๑	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	๒๒.๒๒	๖๖.๖๗	๑๑.๑๑	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	-	๑๐.๐๐	๗๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๓๓.๓๓	๖๖.๖๗	-	-

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๒๑.๐๕	๔๗.๓๗	๒๖.๓๒	๕.๒๖	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๒๑.๐๕	๖๓.๑๖	๑๕.๗๙	-	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๓๖.๘๔	๔๗.๓๗	๑๐.๕๓	๕.๒๖	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๖.๘๔	๓๖.๘๔	๒๖.๓๒	-	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๓๖.๘๔	๔๗.๓๗	๑๕.๗๙	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๓๑.๕๘	๕๒.๖๓	๑๕.๗๙	-	-

๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๔

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	๒๑.๐๕	๔๗.๓๗	๓๑.๕๘	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๒๑.๐๕	๖๓.๑๖	๑๕.๗๙	-	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๓๖.๘๔	๔๗.๓๗	๑๐.๕๓	๕.๒๖	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๖.๘๔	๓๖.๘๔	๒๖.๓๒	-	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๓๖.๘๔	๔๗.๓๗	๑๕.๗๙	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๓๑.๕๘	๕๒.๖๓	๑๕.๗๙	-	-

๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ ๕ - หมู่ ๑๓ และ วางท่อ คสล. หมู่ ๕

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	๓๕.๐๐	๔๕.๐๐	๑๕.๐๐	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	๓๐.๐๐	๔๐.๐๐	๒๕.๐๐	๕.๐๐
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๒๕.๐๐	๓๕.๐๐	๓๕.๐๐	๕.๐๐	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๕.๐๐	๕๕.๐๐	๑๕.๐๐	-	๕.๐๐
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	๒๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๓๐.๐๐	๕๕.๐๐	๑๕.๐๐	-	-

๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๖

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	๖๖.๖๗	๑๐.๐๐	๒๓.๓๓	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	๕๐.๐๐	๔๖.๖๗	๓.๓๓	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	๓๖.๖๗	๔๐.๐๐	๒๓.๓๓	-

๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๖๖.๖๗	๓๐.๐๐	๓.๓๓	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๒๓.๓๓	๖๖.๖๗	๖.๖๗	๓.๓๓	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๕๖.๖๗	๔๐.๐๐	๓.๓๓	-

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๑๐.๐๐	๖๐.๐๐	๒๕.๐๐	๕.๐๐	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๕.๐๐	๕๐.๐๐	๓๕.๐๐	๑๐.๐๐	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	๔๐.๐๐	๖๐.๐๐	-	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๖๐.๐๐	๒๕.๐๐	๕.๐๐	๑๐.๐๐	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๖๐.๐๐	๒๕.๐๐	๕.๐๐	๑๐.๐๐	-

๘. โครงการ วางท่อถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก, ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๒๐.๐๐	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐	๓๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๓๐.๐๐	๑๐.๐๐	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๐	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	๑๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	-	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔๐.๐๐	-	-

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๙

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	-	๖๐.๐๐	๔๐.๐๐	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	-		๑๐๐	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	-	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	-	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-

๑๐. โครงการก่อสร้างผนังกันตลิ่งพัง หมู่ ๑๐

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	-	๖๐.๐๐	๔๐.๐๐	-



๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	-		๑๐๐	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	-	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	-	๑๐.๐	๕๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-

๑๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำ หมู่ ๑๑

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๒๐.๐๐	๔๐.๐๐	๔๐.๐๐	-	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐	๓๐.๐๐	๔๐.๐๐	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	-	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๓๐.๐๐	๒๐.๐๐	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๔๐.๐๐	๔๐.๐๐	๒๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-

๑๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๒

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	๖.๖๗	๕๓.๓๓	๓๖.๖๗	๓.๓๓	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	๓๖.๖๗	๕๐.๐๐	๑๓.๓๓	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๓.๓๓	๓๓.๓๓	๕๐.๐๐	๑๐.๐๐	๓.๓๓
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๔๖.๖๗	๕๓.๓๓	-	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๔๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	๓.๓๓	๔๓.๓๓	๕๓.๓๔	-	-

๑๓. โครงการผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกันตลิ่งพัง หมู่ ๑๓

ทัศนคติต่อโครงการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทำโครงการ/กิจกรรมรู้	-	๑๓.๓๓	๘๓.๓๔	๓.๓๓	-
๒. มีการออกสำรวจพื้นที่ก่อนทำโครงการ	-	๑๖.๖๗	๒๐.๐๐	๖๓.๓๓	-
๓. การทำงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ช่างควบคุมงาน, คนงานก่อสร้าง	๓.๓๓	๓๐.๐๐	๖๖.๖๗	-	-
๔. งานเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด	-	๔๐.๐๐	๕๖.๖๗	๓.๓๓	-
๕. ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำโครงการ/กิจกรรม	๓.๓๓	๔๖.๖๗	๕๐.๐๐	-	-
๖. ความคุ้มค่าของโครงการ/กิจกรรมที่ทำกับงบประมาณที่ใช้ไป	-	๒๖.๖๗	๗๓.๓๓	-	-

ส่วนการสำรวจความพึงพอใจในงานบริการด้านต่างๆ ของ อบต. แสดงผลดังนี้

ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของงานบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. การประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการในหน่วยงาน	๒๐	๓๐	๓๐	๒๐	-
๒. การแบ่งขั้นตอนให้บริการ สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับเวลา	๓๐	๓๐	๑๕	๒๕	-
๓. การจัดการผู้ใช้ได้อย่างทั่วถึงโดยบริการในวันหยุดราชการ	๒๐	๒๐	๓๐	๓๐	-
๔. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่ผู้ใช้บริการครอบคลุมพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง	๓๐	๔๐	๓๐	-	-
๕. เจ้าหน้าที่มีบุคลิกภาพที่ดี แต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส	๕๐	๒๕	๒๕	-	-
๖. เจ้าหน้าที่มีอัธยาศัยดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นกันเอง	๖๐	๒๐	๒๐	-	-
๗. สอบถามความประสงค์ของผู้ใช้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๔๐	๔๐	๒๐	-	-
๘. บริการในการรับฟังปัญหา การให้คำปรึกษา	๓๐	๓๐	๒๐	๒๐	-
๙. สำนักงานมีที่จอดรถสะดวกในการเดินทางมาใช้บริการ	๖๐	๒๐	๒๐	-	-
๑๐. อาคารสำนักงานกว้างขวาง สะอาด สะดวกสำหรับผู้ใช้บริการ	๓๐	๑๕	๑๕	-	-
๑๑. บริการนำดื่มหนังสือพิมพ์และสื่อต่าง ๆ ระหว่างการติดต่อรับบริการ	๔๐	๒๐	๒๐	-	-
๑๒. การจัดระบบการบริการงานนอกสำนักงาน สำหรับประชาชน	๒๐	๒๐	๓๐	๓๐	-
๑๓. การบริการเรื่องสุขภาพอนามัย ห้องน้ำสำหรับประชาชนผู้มารับบริการ	๕๐	๓๐	๒๐	-	-









